

Til ansvarlig leder for leietaker!

Dette gjøres ved ankomst:

- Sjekk og fyll ut skjema angående brann og rømningsveier.
- Se over leirstedet og bygninger og noter ting som evet ikke er slik det skal være.
- Les infoskrivet til leietaker.
- Sjekk om det er kluter og tørkehåndklær i vaskemaskinen som må henges opp til tørk, Bruk tørkeskap eller tørkestativ ute.

Dette gjøres ved avreise:

- Fyll ut rapportskjema og legg dette på rett plass i denne mappen.

Rapportskjemaet brukes som grunnlag for sluttfaktura og er deres mulighet til å si om noe ikke fungerte optimalt på leirstedet eller om noe er skjedd som vi må vite om etter deres leie.

- Fyll ut skjema angående brann og rømningsveier og plasser på rett sted i mappen.
- Sjekk at leirstedet er slik du vil det skal være ved ankomst.
- Sjekk at alle punktene på infoskrivet er utført.

Merk spesielt det som står om påfylling av tørkepapir, toalettpapir og søppelposer.

Takk for besøket og velkommen tilbake!

Vennlig hilsen
Lunde leirsted

Tore Darell
Driftsleder
90581640

Terje Andersen
Utleieansvarlig
92228013

tore.darell@boaseiendom.no

ta@kfum-kam.no